Cliquez ici (1 seul clic) et insérez votre logo dans le menu insertion : image

**CHECK- LIST DES DOCUMENTS OBLIGATOIRES**

**A FOURNIR A L’APPUI DE LA PROPOSITION**

**Au titre de la candidature :**

1. **‘DC1’ : La lettre de candidature** (Cerfa DC 1 ou équivalent) (1) dûment complétée, **datée et signée 🞏**
2. **‘DC2’ La déclaration du candidat** (Cerfa DC 2 ou équivalent) (1) (2) dûment complétée, **datée et signée 🞏**
3. **‘ATTEST POUV’ : attestation de pouvoir de signature** : le nom de la ou des personnes ayant le pouvoir d’engager le soumissionnaire parmi lesquelles figure le signataire des documents (accompagné des justificatifs ex C.A, etc. ) **🞏**
4. **‘DEC HONN’ : Déclaration sur l’honneur fournie par la Caf, datée et signée** 🞏
5. **‘KBIS’ :** Un extrait du **registre du commerce et des sociétés ou extrait Kbis, datant de moins de trois mois** 🞏
6. **‘ASS RESP CIV** ‘Attestation d’assurance responsabilité civile professionnelle, en cours de validité **🞏**

**Au titre de l’offre**

1. **‘A.E’ :** L’Acte d’Engagement Cerfa DC 3 ou équivalent) et **ses annexes**: le tableau d’offre de prix dûment complétés, datés et signés par une personne habilitée à engager le Candidat **🞏**
2. **‘‘MEM’ : Un mémoire technique** et **environnemental décrivant** le profil de la société précisant notamment la structure sociale, les moyens logistiques, techniques, humains disponibles pour assurer les prestations définies au présent marché ainsi que les références liées à la réalisation de prestations similaires. **🞏**
3. **‘R.C’ : Le Règlement de la consultation** paraphé 🞏
4. **‘C.C.P’ : Le Cahier des Clauses Particulières** paraphé🞏

***Les documents sont rendus obligatoires sous peine d’irrecevabilité – le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de demander aux candidats concernés de régulariser leur dossier.***